

# ASESOR SINOMINA

## VACACIONES DIAS NO CONSECUTIVOS

**Caso:**

- ✓ Trabajador tiene Vacaciones en la Semana/Quincena en días no consecutivos.

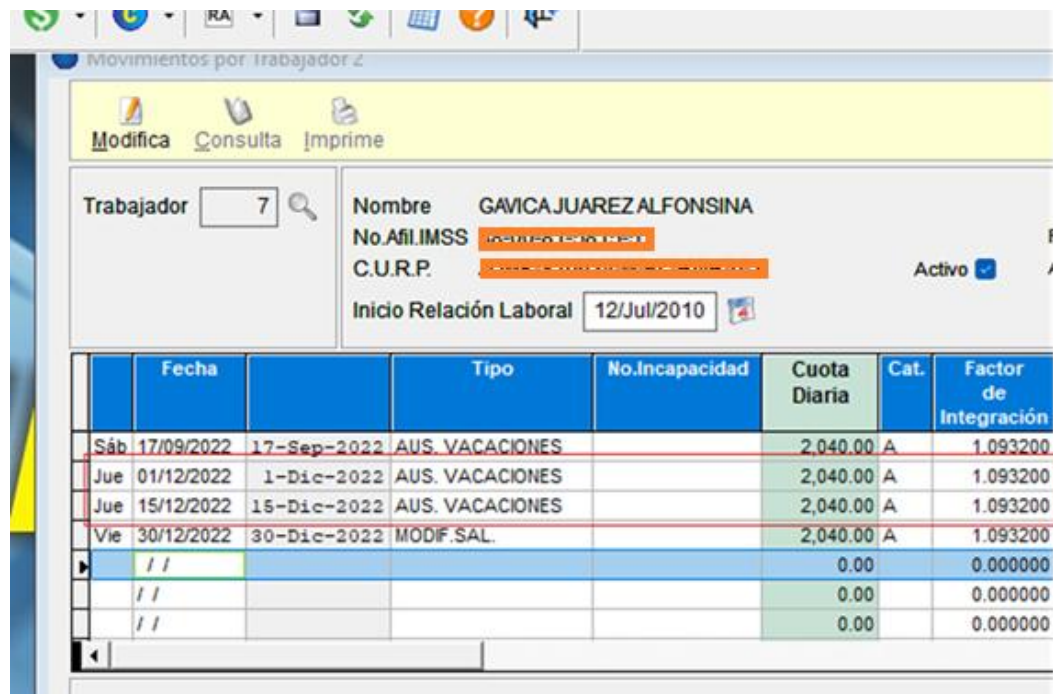
**Ejemplo:**

Nomina Quincenal

Trabajador tiene vacaciones: 2 días no consecutivos,  
1 y 15 Diciembre

**Procedimiento:**

Ingresa los días no consecutivos de Vacaciones



Movimientos por trabajador 2

Modifica Consulta Imprime

Trabajador 7

Nombre GAVICA JUAREZ ALFONSINA

No.Afil.IMSS [REDACTED]

C.U.R.P. [REDACTED]

Activo ☒

Inicio Relación Laboral 12/Jul/2010

|     | Fecha      |             | Tipo            | No.Incapacidad | Cuota Diaria | Cat. | Factor de Integración |
|-----|------------|-------------|-----------------|----------------|--------------|------|-----------------------|
| Sáb | 17/09/2022 | 17-Sep-2022 | AUS. VACACIONES |                | 2,040.00     | A    | 1.093200              |
| Jue | 01/12/2022 | 1-Dic-2022  | AUS. VACACIONES |                | 2,040.00     | A    | 1.093200              |
| Jue | 15/12/2022 | 15-Dic-2022 | AUS. VACACIONES |                | 2,040.00     | A    | 1.093200              |
| Vie | 30/12/2022 | 30-Dic-2022 | MODIF.SAL.      |                | 2,040.00     | A    | 1.093200              |
|     | //         |             |                 |                | 0.00         |      | 0.000000              |
|     | //         |             |                 |                | 0.00         |      | 0.000000              |
|     | //         |             |                 |                | 0.00         |      | 0.000000              |

Prepare su Quincena, con cálculo de Vacaciones:

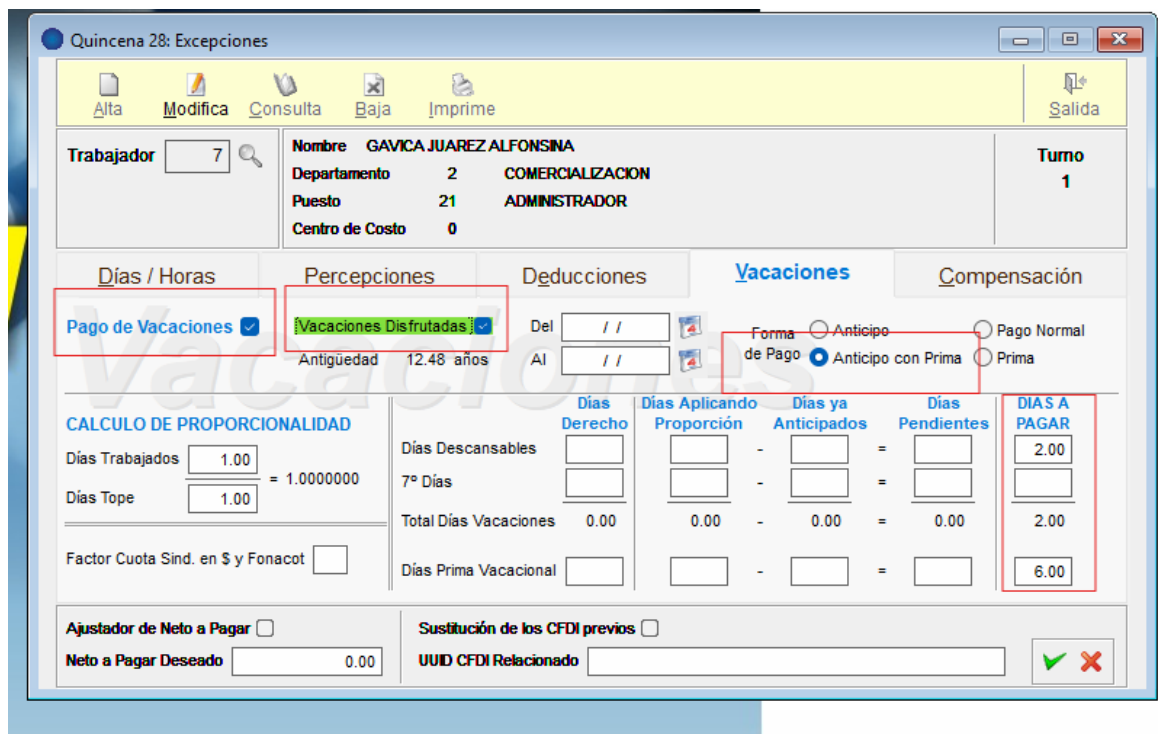
The screenshot shows the 'Prepara Quincena' window. In the 'Quincena' section, the number '28' is entered, with dates 'Del: 01/Dic/2022' and 'Al: 15/Dic/2022'. In the 'Preparar Nómina' section, the 'Vacaciones' checkbox is checked and highlighted with a red box. The 'Nómina Normal' tab is selected, and 'Días Trabajados Basados en' is set to 'Prenómina'. The 'Ausentismo de la Quincena' section has 'Actualizar en base a Movimientos por Trabajador' checked. At the bottom are 'Preparar' and 'Salir' buttons.

En caso que requiera Cálculo de Vacaciones para todos los Trabajadores, Seleccione Pestaña Vacaciones y encienda parámetro: “Pago para todos los Trabajadores”:

This screenshot shows the 'Prepara Quincena' window with the 'Vacaciones' tab selected. The 'Pago para todos los Trabajadores' checkbox is checked and highlighted with a green box. Other settings include 'Vacaciones Disfrutadas' checked, 'Forma de Pago' set to 'Pago Normal', 'Fecha de Corte para Cálculo de Antigüedad' as '31/Dic/2022', and 'Días Tope para Cálculo de Proporcionalidad' as '365.00'. At the bottom, 'Días de Anticipo' is 15, 'Días Descansables' is empty, 'Exento de Prima' is empty, and the 'Importe' is 1,443.30. 'Preparar' and 'Salir' buttons are at the bottom.

En Excepciones por Trabajador:

1. Verifique que está encendido parámetro: "Pago de Vacaciones"
2. Apague parámetro "Vacaciones Disfrutadas"
3. Encienda "Anticipo con Prima"
4. Ingrese Total de "Días a Pagar" de Vacaciones
5. Ingrese Total de "Días a Pagar" de Prima Vacacional
6. Reencienda parámetro "Vacaciones Disfrutadas"
7. Guarde su captura de Excepciones ✓



**Quincena 28: Excepciones**

Alta Modifica Consulta Baja Imprime Salida

Trabajador: 7 Nombre: GAVICA JUAREZ ALFONSINA Turno: 1  
 Departamento: 2 COMERCIALIZACION  
 Puesto: 21 ADMINISTRADOR  
 Centro de Costo: 0

**Días / Horas** **Percepciones** **Deducciones** **Vacaciones** **Compensación**

**Pago de Vacaciones** ☒ **Vacaciones Disfrutadas** ☒ Del: / / Al: / /  
 Antigüedad: 12.48 años Forma de Pago: ☐ Anticipo ☒ Anticipo con Prima ☐ Pago Normal ☐ Prima

**CALCULO DE PROPORCIONALIDAD**

Días Trabajados: 1.00 = 1.0000000  
 Días Tope: 1.00

Factor Cuota Sind. en \$ y Fonacot:

|                       | Días Derecho | Días Aplicando Proporción | Días ya Anticipados | Días Pendientes | DÍAS A PAGAR |
|-----------------------|--------------|---------------------------|---------------------|-----------------|--------------|
| Días Descansables     |              |                           |                     |                 | 2.00         |
| 7º Días               |              |                           |                     |                 |              |
| Total Días Vacaciones | 0.00         | 0.00                      | 0.00                | 0.00            | 2.00         |
| Días Prima Vacacional |              |                           |                     |                 | 6.00         |

Ajustador de Neto a Pagar: ☐ Sustitución de los CFDI previos: ☐  
 Neto a Pagar Deseado: 0.00 UUID CFDI Relacionado:

✓ ✗

Prosiga con su Nomina